

ビオ倶頼部 会長講演(プレゼント付き)開催申請書

(受付 FAX 番号:028-622-0067)

提出日： 年 月 日（ 曜日）

開催日	令和 年 月 日 (曜日)									
開催時間	開 場	時 分								
	開 演	時 分 ～ 時 分								
会場名							最大収容人数	名		
							会場費	円		
会場住所 電話番号	〒 ー 階数と部屋番号を必ずご記入ください (電話番号 ー ー)									
担当者	パソコン担当					プロジェクター担当				
主催者 兼 総 責任者	氏名	(携帯番号 ー ー)								
リーダー氏名 及 動 員 予 定	氏名		動員予定	会員	名	新規	名			
	氏名		動員予定	会員	名	新規	名			
	氏名		動員予定	会員	名	新規	名			
	氏名		動員予定	会員	名	新規	名			
	氏名		動員予定	会員	名	新規	名			
	動員予定の合計			会員	名	新規	名			

※弊社ホームページ内の会場問い合わせ先として、主催者様の氏名・携帯番号を公開いたします。

バイオ倶楽部オープンセミナー開催規定に同意し
上記の通りセミナー開催を申請します。

申請者 (印)

ビオ倶頼部会長講演の開催について

- ①会長講演に3回以上の参加経験があり「会長講演の当日の流れ」を把握されたリーダー様の参加が必要となります。
 - ②会場費の弊社負担額については最大二万円となります。開催会場を手配前に動員予定と会場費をご連絡ください。
 - ③必要事項をご記入のうえ、開催日の2か月前までに弊社へファックス(番号:028-622-0067)にてお申し込みください。
 - ④申請内容を審査のうえ認可された申請のみ動員予定×1.5の枚数の「ビオ倶頼部 講演会チケット」を弊社よりお送りいたします。開催日までの動員活動に、また、当日の「ご来場者プレゼントの引換券」としてご利用ください。
 - ⑤開催1週間前までに、弊社より確認のお電話をいたします。「会長講演事前チェックリスト」の内容をご確認ください。
 - ⑥開催1週間前までに、「会長講演参加者リスト」をファックス(番号:028-622-0067)にてお送りください。
- プレゼント製品と配布資料、必要製品等を主催者様へ配送いたします。開催日の3日前が配達予定となります。

※会社記入欄※

[illegible]

《バイオ倶楽部オープンセミナー開催の手順》 H26.06.19

1. オープンセミナーの申請

- ①下記の「バイオ倶楽部オープンセミナー開催規定」に基づき、「バイオ倶楽部オープンセミナー開催申請書」に必要事項をご記入のうえ、弊社へ FAX(番号:028-622-0067)にてお申し込みください。
※オープンセミナーの申請は、申請日から開催日までの期間が 20 日以上あることとし、申請日及び開催日当日は期間に含まれません。
※申請者は、セミナースピーカー以外のバイオ倶楽部会員様で主催者であることとします。
- ②弊社にて「バイオ倶楽部オープンセミナー開催申請書」を受領・確認後、審査のうえ認可された申請のみ、弊社ホームページにセミナー情報を公開させていただきます。

2. オープンセミナーの準備

- ①セミナー開催に必要な書類をお送りいたします。セミナー開催1週間前までに、お手持ちの在庫数とセミナー動員予定人数をご確認のうえ、追加がある場合には「バイオ倶楽部オープンセミナー開催申請書」内に必要事項をご記入のうえ、弊社へ FAX(番号:028-622-0067)にてご依頼ください。
・セミナー資料(ゲスト用) ・セミナー受付名簿
・バイオ倶楽部オープンセミナー開催申請書 ・バイオ倶楽部オープンセミナー開催結果報告書兼請求書
- ②FAX 受領日の翌営業日までに弊社より主催者様宛に追加分を発送させていただきます。
- ③セミナー開催前に、弊社より主催者様宛に動員予定人数と弊社スピーカー派遣等の詳細確認のお電話をさせていただきます。
※セミナー動員人数が見込めない場合には、弊社セミナースピーカーの派遣を中止させていただきますので、弊社スピーカー以外のスピーカーにてセミナーを開催または中止くださいますようお願いいたします。
なお、会場費等の諸費用はすべて主催者様のご負担となりますことを予めご了承ください。

3. オープンセミナーの報告

- ①セミナー開催の結果、下記開催規定をすべて満たした場合、セミナー開催にかかった会場費等の諸費用を主催者様ご指定の金融機関口座へお振込みいたします。
- ②セミナー終了後 3 日以内に、「バイオ倶楽部オープンセミナー開催結果報告書兼請求書」にセミナー開催会場発行「領収書」原本またはコピーを貼付の上、「セミナー受付名簿」と併せて弊社まで郵送または FAX にてご提出ください。
- ③弊社にて受領・確認後、開催規定を基に審査のうえ一週間以内にご指定の金融機関口座へお振込みいたします。なお、「領収書」原本またはコピーの提出がない場合、その理由の如何に関わらずお支払いすることができませんので予めご了承ください。

提出先 : 〒321-0962 栃木県宇都宮市今泉町5 ICビル2F バイオ倶楽部株式会社 事務センター FAX:028-622-0067

《バイオ倶楽部オープンセミナー開催規定》 H26.06.19

1. セミナー開催会場の手配及びセミナースピーカーとのスケジュール打合せにつきましては、主催者様のご担当となります。
2. 会場費等のセミナー開催にかかる諸費用は、セミナー開催会場の手配時に主催者様のご精算ください。
また、その際、領収書のお宛名は主催者様名にてお手配ください。
3. 開催申請は、申請日から開催日までの期間が 20 日以上あることとし、オープンセミナーのみの受付となります。なお、申請日及び開催日当日は期間に含まれません。
(※ オープンセミナーとは、自系列の方、他系列の方、新規の方が、制限無く参加できるセミナーのことです)
4. 申請者は、セミナースピーカー以外のバイオ倶楽部会員様で主催者であることとします。
5. 主催者様は、開場時間までに、セミナー会場内のセッティング等の準備を全て完了し、来場者様を出入り口でお迎えください。
6. 主催者様は、セミナー会場来場者様に「セミナー受付名簿」へのご記入をご案内してください。
7. 主催者様は、セミナー会場で来場者(ゲスト)様に概要書面等、弊社が準備したセミナー資料(ゲスト用)を必ずお渡しください。
8. 主催者様は、セミナー参加予定の方が未就学児童を同伴されないように、予めご案内ください。

9. 会場費等の精算

- ①会場費等のセミナー開催にかかった諸費用の弊社負担については最大一万円とし、一万円を超えた場合には、超えた金額について主催者様のご負担となります。なお、セミナー開催 20 日前までにセミナー申請が完了となり、セミナー情報が公開され、かつ、セミナー開催の結果がセミナー動員人数 20 名様以上(内新規 5 名様以上)のオープンセミナーであることを条件に主催者様へお支払いさせていただきます。
条件に満たない場合、会場費等の諸費用はすべて主催者様のご負担となりますことを予めご了承ください。
- ②セミナー動員人数 50 名様以上のオープンセミナー及び一泊研修を含む特別な企画などの場合には、別途審査させていただきます。
- ③会場費等のセミナー開催にかかった費用のご請求は、セミナー終了後3日以内に、「バイオ倶楽部オープンセミナー開催結果報告書兼請求書」にセミナー開催会場発行「領収書」の原本またはコピーを貼付の上、「セミナー受付名簿」と併せて、弊社まで郵送または FAX にてご提出ください。
なお、「領収書」原本またはコピーの提出がない場合、その理由の如何に関わらずお支払いすることができません。
- ④セミナー開催会場として公共施設及び当社の認定する会場を利用することとし、会員様の事務所やご自宅等の居住空間、居酒屋・レストラン・喫茶店、カラオケ等の飲食処をご利用の場合は、オープンセミナーであることの条件を満たしていても、セミナー会場費等の諸費用は、すべて主催者様のご負担となりますことを予めご了承ください。

10. 主催者様、またはセミナーに参加したマスター以上のタイトル者の方は、セミナー終了後速やかに(最長翌日の午前中まで)バイオ倶楽部 VIP メールにてセミナー報告を行い、バイオ倶楽部全体の活性化を図ってください。

11. セミナースピーカー派遣の取り決め

- ①弊社セミナースピーカーによるセミナー開催については、セミナー動員人数が 20 名様以上を条件としていますので、セミナー開催前に主催者様にセミナー動員の予定人数を弊社よりお電話にて確認させていただきます。なお、その際、20 名様以上のセミナー動員人数が見込めない場合には、弊社セミナースピーカーの派遣を中止させていただきますので、弊社スピーカー以外のスピーカーにてセミナーを開催くださいますようお願いいたします。
- ②セミナー開催の結果、セミナー動員人数が 20 名様未満であった場合には、次回の弊社スピーカーによるセミナー開催の申請については、弊社セミナースピーカー以外のスピーカーによるセミナーで 20 名様以上のセミナー動員人数を1回以上達成されたことを条件として受付いたします。
- ③セミナー申請後、開催日まで 20 日を切ったからの主催者・セミナースピーカーの変更はお受けできません。
※病気や怪我等、やむを得ない事情に限り別途審査させていただきますので速やかにお知らせください。

ご連絡先 : 〒321-0962 栃木県宇都宮市今泉町5 ICビル2F バイオ倶楽部株式会社 事務センター TEL:028-601-9181